

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНЕЦКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»**



УТВЕРЖДАЮ:

И.о. проректора по научно-педагогической работе

А.Б. Бирюков

(подпись)

«30» мая 2019 года

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.Б9 Экономика и менеджмент горного предприятия

Специальность: 21.05.04 Горное дело
Специализация: Транспортные системы горного производства
Программа: специалитет
Форма обучения: очная, заочная

Форма обучения	Очная	Заочная
Семестр(ы)	10	10
Общая трудоёмкость в ЗЕТ/часах	5,0/180	5,0/180
Контактная работа (час.)	102	16
Лекции (час.)	68	6
Практические (семинарские) занятия (час.)	34	4
Лабораторные работы (час.)	-	-
Самостоятельная работа (час.), в том числе	78	170
Курсовой проект/работа (семестр/час.)	—	—
Индивидуальное задание (кол./час.)	—	1/9
Контроль (экзамен, час./зачёт)	зачёт	зачёт

Донецк, 2019 г.

Рабочая программа дисциплины «Экономика и менеджмент горного предприятия» составлена в соответствии с учебным планом по специальности 21.05.04 «Горное дело» специализации «Транспортные системы горного производства» для 20 19 года приёма.

Составитель: Кучер Вячеслав Анатольевич, профессор кафедры «Экономика и маркетинг».

Рабочая программа **рассмотрена и утверждена** на заседании кафедры «Экономика и маркетинг»

Протокол от «30» 08 2019 года № 1

Заведующий кафедрой _____ Кравченко А. А.
(подпись) (Ф.И.О.)

Рабочая программа согласована с выпускающей кафедрой «Транспортные системы и логистика»

Протокол от «14» 05 2019 года № 11
Заведующий кафедрой _____ Кондрахин В.П.
(подпись) (Ф.И.О.)

Рабочая программа одобрена учебно-методической комиссией ДонНТУ по специальности 21.05.04 «Горное дело»

Протокол от «30» 05 2019 года № 5

Председатель _____ Борщевский С. В.
(подпись) (Ф.И.О.)

Рабочая программа **продлена** для 20 20 года приёма на заседании кафедры «Экономика и маркетинг»

Протокол от «31» 08 2020 года № 1
Заведующий кафедрой _____ Кравченко А. А.
(подпись) (Ф.И.О.)

Рабочая программа согласована с выпускающей кафедрой «Транспортные системы и логистика»

Заведующий кафедрой _____ Кондрахин В.П.
(подпись) (Ф.И.О.)

Рабочая программа **продлена** для 20__ года приёма на заседании кафедры «Экономика и маркетинг»

Протокол от «__» _____ 20__ года № __
Заведующий кафедрой _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Рабочая программа согласована с выпускающей кафедрой «Транспортные системы и логистика»

Заведующий кафедрой _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Рабочая программа **продлена** для 20__ года приёма на заседании кафедры «Экономика и маркетинг»

Протокол от «__» _____ 20__ года № __
Заведующий кафедрой _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Рабочая программа согласована с выпускающей кафедрой «Транспортные системы и логистика»

Заведующий кафедрой _____
(подпись) (Ф.И.О.)

1 ОБЪЕКТ, ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина рассматривает вопросы экономической сущности и роли предпринимательской деятельности в современных условиях хозяйствования; формирования и управления материальными, трудовыми и финансовыми ресурсами горного предприятия; изыскания резервов для снижения себестоимости продукции; определения дохода, прибыли, обеспечения доходности, прибыльности, рентабельности и безубыточности предпринимательской деятельности рентабельности и безубыточности функционирования горных предприятий.

Целью дисциплины является получение теоретических знаний и практических навыков по методологии экономики предприятия и менеджмента, основным направлениям и методам наиболее эффективного использования производственных ресурсов горного предприятия, эффективной организации и управления производственными процессами для улучшения технико-экономических показателей производственно-хозяйственной и инвестиционной деятельности горнодобывающих предприятий.

В результате освоения дисциплины студент должен

знать:

- сущность и основные элементы экономики предприятия и принципы его хозяйственной деятельности в рыночных условиях;
- современное состояние и перспективы развития горного производства;
- современные методы оценки эффективности использования основных производственных фондов, оборотных средств и трудовых ресурсов горнодобывающего предприятия.
- сущность и современные методы учета, анализа и планирования издержек производства и реализации продукции
- принципы определения результатов хозяйственной деятельности и оценки эффективности инвестиционной деятельности предприятия в современных условиях;
- методы установления цен на продукцию горных предприятий;
- источники формирования и основные направления использования финансовых ресурсов горного предприятия;
- сущность и методы оценки экономической эффективности капитальных вложений (инвестиций) в горное производство;
- научные основы менеджмента в горном производстве;
- основы технического нормирования производственных процессов на горном предприятии;
- научные основы организации труда на горном предприятии;
- принципы организации производственных процессов на горном предприятии;
- принципы планирования и управления производством на горном предприятии.

уметь:

- рассчитывать основные технико-экономические показатели работы горного предприятия;
- проводить экономический анализ эффективности использования ресурсов горнодобывающего предприятия;
- проводить экономический анализ затрат по технологическим процессам и производства в целом;
- выполнять технико-экономические расчеты оценки эффективности производственно-хозяйственной деятельности горнодобывающего предприятия;
- разрабатывать мероприятия по снижению себестоимости продукции и росту прибыли предприятия;
- применять методы и использовать правила технического нормирования производственных процессов для организации работ на горном предприятии;
- составлять производственные планы и программы горного предприятия, а также планировать стоимостные показатели объема произведенной продукции;
- определить эффективность организационных и технических мероприятий, разрабатываемых на предприятии;
- планировать стоимостные показатели работы предприятия.

Перечисленные результаты обучения в соответствии с ГОС ВПО по специальности 21.05.04 Горное дело являются основой для формирования следующих **компетенций**:

- способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах жизнедеятельности (**ОК-4**);
- готовностью оперативно устранять нарушения производственных процессов, вести первичный учет выполняемых работ, анализировать оперативные и текущие показатели производства, обосновывать предложения по совершенствованию организации производства (**ПК-12**);
- умением выполнять маркетинговые исследования, проводить экологический анализ безопасности и экономический анализ затрат для реализации технологических процессов и производства в целом (**ПК-13**).

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ

Дисциплина относится к циклу дисциплин базовой части гуманитарного, социального и профессионального цикла учебного плана.

Базируется на знаниях и умениях, которые студент приобрел при освоении предшествующих дисциплин: «Экономическая теория», «Основы горного дела».

Знания и умения, приобретенные при освоении данной дисциплины, реализуются студентом при прохождении преддипломной практики; прохождении государственной итоговой аттестации; выполнении и защите выпускной квалификационной работы.

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Распределение учебных часов по темам дисциплины и видам занятий

Наименование тем (содержательных модулей)	Количество часов (очная / заочная форма)				
	Всего	В том числе			
		Лекции	Практ.	Лабор.	СРС
Раздел 1. Экономика.					
Тема 1. Основы предпринимательства и экономики предприятия в рыночной системе	7/10	2/-	2/—		3/10
Тема 2. Основные фонды горного предприятия и их использование	17/12	8/1	4/—		5/11
Тема 3.оборотные средства горного предприятия и их использование	13/10	6/-	2/—		5/10
Тема 4. Трудовые ресурсы предприятия и производительность труда. Оплата труда на горном предприятии	15/10	6/—	4/—		5/10
Тема 5. Себестоимость продукции горного предприятия	11/14	4/2	2/2		5/10
Тема 6. Безубыточность производства и реализация продукции предприятия	11/10	4/—	2/—		5/10
Тема 7. Инновационные процессы на горном предприятии	9/10	2/—	2/—		5/10
Тема 8. Эффективность инвестиций	9/105	2/-	2/-		5/10
Раздел 2. Менеджмент.					
Тема 9. Сущность и принципы менеджмента на горном предприятии в рыночных условиях	7/9	2/-	-/-	-	5/9
Тема 10. Нормирование труда на горном предприятии	17/11	8/2	4/-	-	5/9
Тема 11. Методы изучения затрат рабочего времени и установления норм труда.	12/9	4/-	2/-	-	6/9
Тема 12. Мотивация трудовой деятельности на горном	16/11	6/-	4/2	-	6/9

предприятия. Оплата труда рабочих, ИТР и служащих.					
Тема 13. Организация основных и вспомогательных производственных процессов на горном предприятии.	12/9	6/-	-/-	-	6/9
Тема 14. Методологические и организационные основы планирования.	10/9	2/-	2/-	-	6/9
Тема 15. Планирование и прогнозирование производственно-хозяйственной деятельности предприятия и его производственной программы.	14/12	6/1	2/-	-	6/11
Индивидуальное задание	-/18				-/18
Итого:	180/180	68/6	34/4	-	78/170

Формирование компетенций в результате освоения тем дисциплины

Компетенции	Темы дисциплины, нацеленные на выработку компетенции
ОК-4	Тема 1, 9
ПК-12	Темы 2, 3, 4, 9 -15
ПК-13	Темы 5, 6, 7, 8, 9

3.2. Лекции

Тема 1. Основы предпринимательства и экономики предприятия в рыночной системе

Содержание темы 1:

Положение о предприятии перспективы развития промышленного производства. Предприятие как главное звено экономики страны. Организация предпринимательской деятельности, хозяйственные общества. Признаки предприятия. Направления деятельности предприятия. Устав предприятия. Коллективный договор. Классификация видов предприятий.

Литература к теме 1: [1, 2, 3]

Тема 1. Основные фонды горного предприятия и их использование

Содержание темы 2:

Понятие и классификация основных фондов предприятия. Структура основных фондов и факторы, которые на нее влияют. Учет и оценка основных фондов. Показатели движения основных фондов предприятия. Показатели использования основных фондов. Производственная мощность предприятия. Износ и обновление основных фондов предприятия. Виды и

показатели износа основных фондов. Ремонт и другие виды улучшения основных фондов, порядок их финансирования. Амортизация основных фондов. Показатели эффективности использования основных фондов.

Литература к теме 2: [1, 2, 3]

Тема 3 .Оборотные средства горного предприятия и их использование

Содержание темы 3:

Оборотные средства предприятия и эффективность их использования. Понятие и материальный состав оборотных фондов и оборотных средств предприятия. Структура оборотных средств предприятия. Источники формирования оборотных средств предприятия. Показатели использования материальных ресурсов. Кругооборот оборотных средств предприятия. Нормирование оборотных средств предприятия. Оборачиваемость оборотных средств, показатели оборачиваемости. Влияние оборачиваемости оборотных средств на конечные результаты работы предприятия. Показатели эффективности использования оборотных средств.

Литература к теме 3: [1, 2, 3]

Тема 4 .Трудовые ресурсы предприятия и производительность труда. Оплата труда на горном предприятии

Содержание темы 4:

Структура кадров. Кадры предприятия, их состав и структура. Производительность труда, показатели и методы ее измерения. Расчет численности работающих на предприятии. Направления повышения производительности труда. Факторы повышения производительности труда. Планирование производительности труда. Организация и нормирование труда на предприятии. Оплата труда на предприятии. Понятие и виды заработной платы. Функции и пути роста заработной платы. Системы оплаты труда. Тарифная система как основа организации оплаты труда. Формы и системы оплаты труда.

Литература к теме 4: [1, 2, 3]

Тема 5. Себестоимость продукции горного предприятия

Содержание темы 5:

Понятие затрат и себестоимости продукции. Классификация затрат и структура себестоимости. Смета производства. Калькуляция себестоимости. Формирование элементов себестоимости продукции. Направления снижения себестоимости продукции. Управление затратами на предприятии. Анализ статей себестоимости продукции.

Литература к теме 5: [1, 2, 3]

Тема 6. Безубыточность производства и реализации продукции

Содержание темы 6:

Экономическая сущность дохода предприятия, его виды. Источники получения доходов. Сущность прибыли предприятия, ее виды. Функции прибыли. Показатели рентабельности. Эффективность хозяйственной и финансовой деятельности. Целевой объем производства и прибыли. Безубыточность производства. Графический метод.

Литература к теме 6: [[1](#), [2](#), [3](#)]

Тема 7. Инновационные процессы на горном предприятии

Содержание темы 7:

Определение экономической целесообразности внедрения новой технологии и техники, НИР, используя сведения относительно исчисления экономических затрат и поступлений.

Литература к теме 7: [[1](#), [2](#)]

Тема 8. Эффективность инвестиций

Содержание темы 8:

Кредитование. Облигации. Простые и сложные проценты. Дисконтирование. Будущая стоимость. Настоящая стоимость.

Литература к теме 8: [[1](#), [2](#)]

Тема 9. Сущность и принципы менеджмента на горном предприятии в рыночных условиях

Содержание темы 9:

Сущность менеджмента, цели и задачи дисциплины. Положение и перспективы развития менеджмента горного производства. Общая теория управления и закономерности управления различными системами. Менеджмент как экономико-управленческая наука и учебная дисциплина. Предмет и место менеджмента среди других экономических наук. Задачи и функции менеджмента как научной дисциплины. Общая теория менеджмента и специальные дисциплины функциональных видов менеджмента (стратегический, финансовый, коммерческий (маркетинг), инновационный, антикризисный и другие виды менеджмента). Менеджмент предприятий (хозяйствующих организаций) и макроэкономический менеджмент (государственное регулирование экономики). Менеджмент на горном предприятии.

Литература к теме 9: [[4](#), [5](#)].

Тема 10. Нормирование труда на горном предприятии

Содержание темы 10:

Основы технического нормирования труда. Техническое нормирование труда как один из основных элементов научной организации труда. Понятие

о технически, экономически и физиологически обоснованных нормах расхода времени.

Производственный процесс в горном производстве и его разделение на составные части по технологическому и трудовому содержанию для целей технического нормирования труда.

Виды мер (норм) затрат труда. Нормы затрат труда, используемые на сдельно- и повременно оплачиваемых работах. Нормы выработки и их классификация по области распространения, составу нормируемых работ и числу рабочих, занятых выполнением работ. Типовые и единые нормы выработки, их отличительные особенности и область применения.

Попроцессные, комплексные и агрегатные нормы выработки, их сущность и использование. Нормы времени и их область применения.

Техническая, экономическая и физиологическая обоснованность норм, используемых на промышленных предприятиях.

Литература к теме 10: [4, 5].

Тема 11. Методы изучения затрат рабочего времени и установления норм труда

Содержание темы 11:

Классификация затрат рабочего времени исполнителя по основным классификационным признакам. Нормируемое и ненормируемое рабочее время. Основные, вспомогательные и подготовительно-заключительные операции при выполнении рабочих процессов.

Методы изучения затрат рабочего времени, которые используются на промышленных предприятиях. Способы проведения хронометражных наблюдений. Методы разработки и установления норм затрат труда, их область применения.

Проектирование и практика установления попроцессных норм выработки. Сборники единых норм выработки. Установление комплексных норм выработки и расценок.

Нормирование численности повременно оплачиваемых работников. Нормативы численности повременно оплачиваемых рабочих. Анализ состояния нормирования труда на горных предприятиях.

Литература к теме 11: [4, 5].

Тема 12. Мотивация трудовой деятельности на горном предприятии. Оплата труда рабочих, ИТР и служащих

Содержание темы 12:

Теории мотивации труда. Характеристика и суть теории потребностей Давида МакКлелланда. Общая характеристика и суть двухфакторной теории мотивации Фредерика Герцберга.

Сущность и особенности процессуальных теорий мотивации. Общая

характеристика и суть процессуальной теории ожиданий. Общая характеристика и суть процессуальной теории справедливости. Общая характеристика и суть комплексной процессуальной теории мотивации (модели) Л. Портера и Э. Лоулера.

Основные принципы заработной платы. Тарифная система оплаты труда, ее содержание и принципы построения. Элементы тарифной системы. Формы и системы оплаты труда рабочих, условия их использования на горных предприятиях. Методы определения заработной платы при разных формах организации труда. Документация для начисления заработной платы. Сдельные расценки и их расчет. Комплексная расценка и ее расчет. Начисление и распределение заработной платы между членами комплексной бригады. Премирование рабочих, доплаты к заработной плате. Доплата за профессиональное мастерство, за нормативное время передвижения до места работы. Оплата за работу в праздничные и выходные дни. Дополнительная зарплата. Оплата труда руководителей, специалистов и служащих горных предприятий. Схемы должностных окладов. Виды премирования и условия их выполнения. Понятие о фонде заработной платы и его использовании. Оплата труда при коллективных формах собственности, при аренде.

Литература к теме 12: [4, 5].

Тема 13. Организация основных и вспомогательных производственных процессов на горном предприятии

Содержание темы 13:

Организация очистных работ. Циклическая и прерывно-поточная организация работ при выемке угля в лавах. Состав процессов очистных работ и методы их увязки во времени и в пространстве.

Построение планограммы работ в очистном забое. Определение длительности цикла при очистных работах. Методы анализа существующей и рациональной организации очистных работ.

Организация подготовительных работ при проведении горных выработок. Основные требования к проектированию организации работ при проведении горных выработок. Установление длительности производственного цикла при проведении горной выработки.

Задания и основные направления научной организации труда (НОТ). Особенности НОТ на рабочих местах. Формы организации труда. Типы производственных бригад: специализированные, сменные и суточные комплексные бригады. Их преимущества и недостатки. Графики выходов рабочих.

Литература к теме 13: [4, 5].

Тема 14. Методологические и организационные основы планирования

Содержание темы 14:

Основные принципы планирования и их использование. Основные методы планирования. Структура плановых органов в стране и в угольной отрасли. Порядок разработки и утверждения планов развития экономики страны и отрасли.

Сущность, принципы и организация планирования горного производства. Производственная мощность горного предприятия. Главные понятия и сроки оценки производственной мощности горного предприятия. Факторы, которые определяют возможности основных производственных звеньев и процессов на горном предприятии. Диаграмма производственной мощности предприятия, методика ее расчета и построения.

Литература к теме 14: [4, 5].

Тема 15. Планирование и прогнозирование производственно-хозяйственной деятельности предприятия и его производственной программы.

Содержание темы 15:

Организация разработки перспективных планов горных предприятий. Система планируемых показателей. Исходная база для составления перспективных и текущих планов горных предприятий. Организация разработки планов на горных предприятиях.

Производственная программа горного предприятия. Планирование объемов добычи угля на горном предприятии. Планирование горнотехнических показателей по шахте. Планирование объемов работ по проходке и ремонту горных выработок. Планирование стоимостных показателей производства и реализации продукции. Планирование объемов прохождения геологоразведочных выработок и их ремонтов. Планирование штата работающих и производительности труда. Планирование расходов производства, прибыли.

Литература к теме 15: [4, 5].

3.3. Практические занятия

№ п/п	Тема занятия	Объем, час. очн/заочн	Литерату ра
1	Основы предпринимательства и экономики предприятия в рыночной системе.	2/-	[1, 2, 3]
2	Определение стоимости основных фондов. Амортизация основных фондов.	4/-	[3]
3	Основные фонды предприятия и эффективность их использования.	2/-	[3]
4	Оборотные средства предприятия и эффективность их использование.	2/-	[3]

5	Трудовые ресурсы предприятия и производительность труда.	2/-	[3]
6	Оплата труда на предприятии.	2/-	[3]
7	Себестоимость продукции.	2/2	[3]
8	Безубыточность производства и реализации.	2/-	[3]
9	Сущность и принципы менеджмента на горном предприятии в рыночных условиях.	2/-	[4, 5]
10	Основы технического нормирования труда. Расчет попроцессной нормы выработки	2/-	[4, 5]
11	Основы технического нормирования труда. Расчет комплексной нормы выработки и расценки.	4/-	[4, 5]
12	Мотивация трудовой деятельности на горном предприятии. Определение заработка бригады и распределение его между рабочими.	2/2	[4, 5]
13	Основы планирования и управления производством на горном предприятии. Планирование численности работающих и показателей производительности труда по добычному участку.	2/-	[4, 5]
14	Основы планирования и управления производством на горном предприятии. Планирование фонда заработной платы работников добычного участка.	2/-	[4, 5]
15	Основы планирования и управления производством на горном предприятии. Планирование себестоимости добычи угля на добычном участке.	2/-	[4, 5]
Итого:		34/4	

3.4. Лабораторные работы

№ п/п	Тема работы	Объем, час.	Литера тура
1	учебным планомне предусмотрены		
Итого:			

3.5. Самостоятельная работа студента

№ п/п	Виды самостоятельной работы студента	Объем, час. очн/заочн
1	Изучение лекционного материала (не менее 50% от объема лекций)	52/100
2	Подготовка к практическим занятиям (не менее 50% от объема аудиторных практических занятий)	26/50
3	Подготовка к лабораторным работам (не менее 50% от объема аудиторных лабораторных занятий)	–
4	Выполнение курсового проекта (36 часов)	–
5	Выполнение курсовой работы (27 часов)	–
6	Выполнение индивидуального задания (не менее 9 часов)	-/18
7	Подготовка к экзамену	0/0
Итого:		78/168

3.6. Курсовой проект (работа), индивидуальное задание

Курсовая работа по дисциплине учебным планом не предусмотрена.

Согласно учебному плану заочной формы обучения 2019 года набора по дисциплине «Экономика и менеджмент горного предприятия» предусмотрено выполнение индивидуального задания (контрольной работы). Методические рекомендации по выполнению индивидуального задания даны в [8].

Объем учебной нагрузки при выполнении индивидуального задания – 9 часов.

Рекомендуемый объем пояснительной записки по индивидуальному заданию – 15–20 страниц формата А4 (210×297 мм).

4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

4.1. Критерии и шкалы для интегрированной оценки уровня сформированности компетенций

Составляющая компетенции – полнота знаний

- нулевой уровень: неверные, не аргументированные, с множеством грубых ошибок ответы на вопросы / ответы на два вопроса из трех полностью отсутствуют. Уровень знаний ниже минимальных требований;
- минимальный уровень: даны не полные, не точные и аргументированные ответы на вопросы. Уровень знаний ниже минимальных требований. Допущено много грубых ошибок;
- пороговый уровень: даны недостаточно полные, точные и аргументированные ответы на вопросы. Плохо знает термины, определения

и понятия; основные закономерности, соотношения, принципы. Допущено много негрубых ошибок;

- средний уровень: Даны достаточно полные, точные и аргументированные ответы на вопросы. В целом знает термины, определения и понятия; основные закономерности, соотношения, принципы. Допущено несколько негрубых ошибок;
- продвинутый уровень: даны полные, точные и аргументированные ответы на вопросы. Знает термины, определения и понятия; основные закономерности, соотношения, принципы. Допущено несколько негрубых ошибок;
- высокий уровень: даны полные, точные и аргументированные ответы на вопросы. Знает термины, определения и понятия; основные закономерности, соотношения, принципы. Допущено несколько неточностей.

Составляющая компетенции – умения

- нулевой уровень: полное отсутствие понимания сути методики решения задачи, допущено множество грубейших ошибок / задания не выполнены вообще;
- минимальный уровень: слабое понимание сути методики решения задачи, допущены грубые ошибки. Решения не обоснованы. Не умеет использовать нормативно-техническую литературу. Не ориентируется в специальной научной литературе, нормативно-правовых актах;
- пороговый уровень: достаточное понимание сути методики решения задачи, допущены ошибки. Решения не всегда обоснованы. Умеет использовать нормативно-техническую литературу. Слабо ориентируется в специальной научной литературе, нормативно-правовых актах;
- средний уровень: в целом понимает суть методики решения задачи, допущены ошибки. Решения не всегда обоснованы. Умеет использовать нормативно-техническую и специальную научную литературу, нормативно-правовые акты;
- продвинутый уровень: в целом понимает суть методики решения задачи, допущены неточности. Способен обосновать решения. Умеет использовать нормативно-техническую и специальную научную литературу, нормативно-правовые акты;
- высокий уровень: Понимает суть методики решения задачи. Способен обосновать решения. Умеет использовать нормативно-техническую и специальную научную литературу, передовой зарубежный опыт, нормативно-правовые акты.

Составляющая компетенции – владение навыками

- нулевой уровень: не продемонстрировал навыки выполнения профессиональных задач. Испытывает существенные трудности при выполнении отдельных заданий;
- минимальный уровень: не продемонстрировал навыки выполнения профессиональных задач. Испытывает существенные трудности при выполнении отдельных заданий;

- пороговый уровень: владеет опытом готовности к профессиональной деятельности и профессиональному самосовершенствованию на пороговом уровне. Трудовые действия выполняет медленно и некачественно;
- средний уровень: владеет средним опытом готовности к профессиональной деятельности и профессиональному самосовершенствованию. Трудовые действия выполняет на среднем уровне по скорости и качеству;
- продвинутый уровень: владеет опытом и достаточно выраженной личностной готовности к профессиональной деятельности и профессиональному самосовершенствованию. Быстро и качественно выполняет трудовые действия;
- высокий уровень: владеет опытом и выраженностью личностной готовности к профессиональной деятельности и профессиональному самосовершенствованию. Быстро и качественно выполняет трудовые действия.

Обобщенная оценка сформированности компетенций

- нулевой уровень: компетенции не сформированы;
- минимальный уровень: значительное количество компетенций не сформировано;
- пороговый уровень: все компетенции сформированы, но большинство на пороговом уровне;
- средний уровень: все компетенции сформированы на среднем уровне;
- продвинутый уровень: все компетенции сформированы на среднем или высоком уровне;
- высокий уровень: все компетенции сформированы на высоком уровне.

4.2. Критерии оценивания

Средствами оценивания являются:

- выполнение практических работ;
- защита отчетов о практических работах;
- выполнение индивидуального задания;
- защита индивидуального задания.

Защита практических работ, индивидуального задания проводится в виде собеседования.

Итоговая оценка по 100-балльной шкале определяется суммой баллов за следующие виды работ согласно таблице:

Виды работ	Максимальное количество баллов
Выполнение практической работы	6
Защита практической работы	2
Выполнение индивидуального задания	60
Защита индивидуального задания	40

Выполнение всех практических работ, предусмотренных учебно-методической картой дисциплины является обязательным.

Количество баллов за выполнение индивидуального задания определяется как сумма баллов следующим образом:

Показатель	Количество баллов
Оформление отчета	0–5
Соблюдение графика выполнения	5
Сложность выбранной темы	0–10
Полнота решения поставленной задачи	0–40

Перевод оценки из 100-балльной шкалы в государственную и ECTS осуществляется в соответствии со шкалой приведенной в «Положении об организации учебного процесса в Донецком национальном техническом университете», утверждённом приказом ДонНТУ №337-14 от 02.05.2018г.

4.3. Примерная тематика индивидуальных заданий

Тематика индивидуальных заданий связана с самостоятельным выполнением работы по теме «Выбор и обоснование направления предпринимательской деятельности» в соответствии со следующим планом.

Определение цели деятельности предприятия и его стратегии на будущее.

1. Определение эффективности использования основных фондов горного предприятия
2. Определение эффективности использования оборотных средств горного предприятия
3. Определение эффективности использования трудовых ресурсов горного предприятия
4. Определение результатов хозяйственной деятельности горного предприятия
5. Организация труда на горном предприятиях
6. Производственный процесс и основные принципы его организации
7. Нормирование труда на горном предприятиях
8. Планирование и управление производством на горном предприятии

5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Литература:

Основная:

1. **Скукин, В.А.** Экономика горного производства и менеджмент [Электронный ресурс] : учебное пособие для вузов / Скукин Валерий Алексеевич, Скрынник Леонид Степанович, Дороганов Виталий Сергеевич ; В.А. Скукин, Л.С. Скрынник, В.С. Дороганов ; ФГБОУ ВПО

"Кузбас. гос. техн. ун-т им. Т.Ф. Горбачева", Каф. отраслевой экономики. - 5 Мб. - Кемерово : КузГТУ, 2012. - 1 файл. - Систем. требования: Acrobat Reader. Режим доступа: <http://ed.donntu.org/books/cd3480.pdf>

2. **Кузина, Л.Н.** Экономика горного предприятия [Электронный ресурс] : учебное пособие для вузов / Л. Н. Кузина, С. Ф. Богдановская, Ж. В. Миронова ; Л.Н. Кузина, С.Ф. Богдановская, Ж.В. Миронова ; Сиб. фед. ун-т. - 1 Мб. - Красноярск : СФУ, 2011. - 1 файл. - Систем.требования: AcrobatReader. Режим доступа: <http://ed.donntu.org/books/18/cd8290.pdf>
3. **Кузина, Л.Н.** Экономика горного производства [Электронный ресурс] : практикум : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по направлению "Горное дело" / Кузина Людмила Николаевна, Богдановская Светлана Федоровна, Миронова Женни Владимировна; Л.Н. Кузина, С.Ф. Богдановская, Ж.В. Миронова; Сиб. фед. ун-т. - 1 Мб. - Красноярск : СФУ, 2011. - 1 файл. - Систем.требования: AcrobatReader. Режим доступа: <http://ed.donntu.org/books/18/cd8336.pdf>

Дополнительная:

4. **Виханский, О.С.** Менеджмент [Электронный ресурс] : учебник / Виханский Олег Самуилович, А. И. Наумов ; О.С. Виханский, А.И. Наумов. - 5-е изд., стер. - 3 Мб. - Москва : Магистр : ИНФРА-М, 2014. - 1 файл. - Систем.требования: AcrobatReader. Режим доступа: <http://ed.donntu.org/books/cd5113.pdf>
5. **Поляков, В.А.** Производственный менеджмент [Электронный ресурс] : практикум : учебное пособие для вузов / В.А. Поляков, С.В. Городничев, И.В. Фомичева, Н.Е. Ефремова ; ГОУВПО "Всерос. заоч. фин.-экон. ин-т". - 3 Мб. - Тула : ТулГУ, 2011. - 1 файл. - Систем. требования: Acrobat Reader. Режим доступа: <http://ed.donntu.org/books/20/cd9693.pdf>

Учебно-методические издания, разработанные в ДонНТУ:

К лекциям:

- опорный конспект лекций по курсу «Экономика и менеджмент горного предприятия»

К практическим занятиям:

- Методические указания для проведения практических занятий и СРС по курсу «Экономика и менеджмент горного предприятия»

Электронно-информационные ресурсы

ЭБС ДОННТУ – <http://donntu.org/library>

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

1. Учебная аудитория №3.254, учебный корпус 3, для проведения занятий лекционного типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (мультимедийное оборудование: компьютер с выходом в сеть Celeron D 430 1.8 (ОС – Ubuntu 14.04 Lts - бесплатная версия, OpenOffice 3.1.1 - бесплатная версия), монитор Samsung 795 DF, мультимедийный проектор, экран; специализированная мебель: доска аудиторная, парты 4-местные, стол компьютерный, трибуна, стулья; демонстрационные стенды и плакаты).

2. Учебная аудитория №3.102, учебный корпус 3, для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (мультимедийное оборудование: компьютеры с выходом в сеть (6 шт.) Celeron D 430 1.8 (ОС – Ubuntu 14.04 Lts - бесплатная версия, OpenOffice 3.1.1 - бесплатная версия), мониторы (6 шт.) Samsung 795 DF, мультимедийный проектор, экран; специализированная мебель: доска аудиторная, парты 2-местные, стол компьютерный, трибуна, стулья; демонстрационные стенды и плакаты).

3. Помещения для самостоятельной работы с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации: читальные залы, учебные корпуса 2,3 (Компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду (ЭИОС ДОННТУ) и электронно-библиотечную систему (ЭБС IPRbooks), а также возможностью индивидуального неограниченного доступа обучающихся в ЭБС и ЭИОС посредством Wi-Fi с персональных мобильных устройств. ОС - Microsoft Windows 7, OpenOffice 2.0.3 – общественная лицензия MPL 2.0, Grub loader for ALT Linux - лицензия GNU LGPL v3, Mozilla Firefox - лицензия MPL2.0, Moodle (Modular Object-Oriented Dynamic Learning Environment) - лицензия GNU GPL).

Составитель рабочей программы: _____ В.А. Кучер

